

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy Zamawiającym, tj. rodzicami dziecka/dzieci
(wpisać : imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego, adres zamieszkania, numer telefonu, na
który będzie wysyłane rozliczenie w formie wiadomości sms)

.....
.....
.....
(wpisać : imię i nazwisko dziecka).....,
uczęszczającego do klasy (wpisać : klasę dziecka)

W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. EMILII PLATER W KLUCZBORKU, a P.H. KAMELIA reprezentowaną przez
Panią Anetę Tabisz, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą. Tel. 602 589 807

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego cateringu gotowych potraw dla dzieci uczęszczających do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 w Kluczborku.
2. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie przygotowania i dostarczenia pełnego wyżywienia w formie obiadu. Obiad będzie składać się z dwóch dań: zupy i dania głównego oraz kompotu lub poszczególnych elementów.
3. Cena brutto jednego posiłku wynosi: duży obiad 24,00 zł; mały obiad 13,00 zł; zupa 5,50 zł; duże drugie danie 22,00 zł; małe drugie danie 12,00 zł.
4. **Do zupy, małego i dużego obiadu (zupa + drugie danie) przysługuje dofinansowanie z Gminy Kluczbork, które wynosi 3,00 zł.**
5. **Dofinansowanie nie dotyczy samych drugich dań.**
6. **Chcąc korzystać z dofinansowania należy wypełnić oddzielny druk :**
„Oświadczenie o korzystaniu z jednego gorącego posiłku w szkole”, dostępny w sekretariacie i na stronie szkoły.
7. **Zamawiający dokonuje wyboru posiłku (zaznaczyć jedno właściwe) :**
 - ZUPA 5,50 zł / z dofinansowaniem 2,50 zł
 - DUŻY OBIAD 24,00 zł / z dofinansowaniem 21,00 zł
 - DUŻE DRUGIE DANIE 22,00 zł / dofinansowanie nie przysługuje
 - MAŁY OBIAD 13,00 zł / z dofinansowaniem 10,00 zł
 - MAŁE DRUGIE DANIE 12,00 zł / dofinansowanie nie przysługuje

§ 2

1. **Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania absencji dziecka upoważnionemu pracownikowi sekretariatu szkoły, najpóźniej do godziny 8:30 danego dnia. Nie zgłoszenie nieobecności dziecka będzie skutkowało naliczeniem dziennej opłaty za posiłek.**
2. Wykonawca przedstawi rozliczenie za faktycznie dostarczoną liczbę posiłków, do 10 dnia miesiąca, następującego po miesiącu świadczenia usługi, telefonicznie, na numer telefonu Zamawiającego, podany wyżej.

3. W terminie do 15 dnia miesiąca, następującego po miesiącu świadczenia usługi za poprzedni miesiąc, Zamawiający uregułuje opłaty na rzecz Wykonawcy, przelewem na konto o numerze :

ING Bank Śląski : 19 1050 1171 1000 0023 0421 6092

§ 3

Posiłki Wykonawca dostarcza własnym transportem, w specjalistycznych pojemnikach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki w godzinach 11:30 – 14:00

§ 5

1. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę na okres 5 dni roboczych (1 tydzień). Jadłospis będzie wywieszony w miejscu dostępnym dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, z normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków wyłącznie w dni, w które odbywają się zajęcia w szkole tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz innych dni, w których nie odbywają się zajęcia dla dzieci.

§ 7

Umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do 27.06.2025 roku.

§ 8

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę jedynie w formie pisemnej lub elektronicznej, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego pełnego miesiąca.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez odszkodowania, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.

§ 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności, za wyjątkiem zmiany cen zaakceptowanej przez Dyrekcję Szkoły i Radę Rodziców.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych treścią zawartej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu umowy. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA